

GÖRÜŞ, ÖNERİ VE TALEPLERİMİZ

ADALET HİZMETLERİ SINIFININ OLUŞTURULMASI

657 sayılı DMK’da çeşitli hizmet sınıfları ihdas edilmiş olmakla birlikte adalet hizmetlerinin sunulmasında görev ve sorumluluk taşıyan tüm personeli kapsayacak şekilde bir hizmet sınıfı bulunmamaktadır.

Temel kamu hizmetleri arasında yer alan adalet hizmetlerinin daha etkin bir şekilde yürütülmesi, personelin mali ve sosyal haklarının hizmete uygun olarak belirlenmesi için 4.Yargı Reformu Strateji Belgesinde yer aldığı üzere 657 sayılı DMK’da Adalet Hizmetleri Sınıfının oluşturulması önem arz etmektedir. Bu kapsamda, Uzman Kâtip kadrolarının bir an evvel ihdas edilmesi.

ADLİYE PERSONELİNİN YARGILANMA USULÜNÜN DEĞİŞTİRİLMESİ

Adliye çalışanı olarak görevlerini idame ettiren Devlet memurları özlük hakları itibariyle 657 sayılı DMK’ya tabi iken, haklarında soruşturma açılması 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu’nun 116 ncı maddesine tabidir.

Devlet memurlarının yargılanması Anayasamızın 129 uncu maddesi ile güvence altına alınmış olmakla birlikte Adliyelerde görev yapan personellerin yargılanma usulünün Anayasamızla uyumlu hale getirilmesi gerekmektedir.

3600 EK GÖSTERGE VERİLMESİ

5 Temmuz 2022 tarihli Resmî Gazete ’de yayımlanan 7417 sayılı Kanunla yapılan düzenleme kapsamı dışında 1.derecedeki kamu görevlilerine 3600 ek gösterge verilmesi için 7. ve 8. Dönem Toplu Sözleşme Hakem Kurulu kararlarında yer çalışmanın bir an evvel yapılması konusunda Adalet Bakanlığı’nın gerekli girişimlerde bulunması.

GÖREVDE YÜKSELMEDE İLAN EDİLEN KADROLARA BAŞVURU

Adalet Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği’nin “**Atama yapılacak kadroların belirlenmesi, duyuru ve başvuru**” başlıklı 9’uncu maddesinin (a) fıkrasındaki “Taşra kadrolarında görev yapan personel, kadrolarının bulunduğu il taşra kadroları veya merkez teşkilat kadroları için” ibaresinin değiştirilerek, fırsat eşitliği açısından bulunduğu il dışındaki kadrolara da başvuru yapılabilmesine imkân verilmelidir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLERİNE BAKANLIK YÖNETİM KADROLARINA ATANMA İMKANI VERİLMESİ.

Mevcut mevzuata göre Yazı İşleri Müdürlerinin yükselebilecekleri bir kadro unvanı bulunmamaktadır., Adli ve İdari Yargıda yürüttükleri görevler nedeniyle gerekli deneyim ve bilgi birikimine sahip olan Yazı İşleri Müdürlerinin Bakanlık yönetim kadrolarına atanabilmeleri sağlanmalıdır.

ADLİYELERDE GÖREV YAPAN KALEM PERSONELİNİN GÖREV TANIMLARININ YENİDEN YAPILMASI

Adliyelerdeki iş yükünün tüm personel arasında adil bir şekilde paylaşılması, hizmetlerin daha hızlı ve etkin bir şekilde yürütülmesi için görev tanımlarının günümüz çalışma şartlarına uygun olarak yeniden yapılması.

FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETLERİNİN TÜM PERSONELE SEYYANEN ÖDENECEK ŞEKİLDE DÜZENLEME YAPILMASI

Adliyelerde görev yapan personele ödenen fazla çalışma ücretlerinin ödenmesinde birimler arasında ortaya çıkan farklı uygulamaların giderilmesi için fiilen yapılan fazla çalışma tespiti yerine seyyanen ödenecek şekilde düzenleme yapılmasının daha adil bir uygulama olacağına inanıyoruz.

BAZI UNVANLAR İÇİN ÜÇÜNCÜ DERECE KADRO İHDASI

Bakanlıkta GİH kapsamındaki Memur, Mübaşir, Şoför, Koruma ve Güvenlik Görevlisi ve Emanet Memuru kadrolarında görev yapanlara 3'üncü derece kadroların ihdasının yapılması.

MÜBAŞİRLERİN ÖZLÜK HAKLARININ GİH'E UYGUN OLARAK DÜZENLENMESİ

- 1- Yazı İşleri Müdürlüğüne yükselme sınavına giriş hakkı verilmesi,
- 2- 657 sayılı Yasa'ya göre ödenen yan ödeme, zam ve tazminat oranlarının GİH'e göre düzenlenmesi,

TAŞRA BİRİMLERİNE KORUMA VE GÜVENLİK ŞEFİ VE AMİRLİĞİ KADROLARI İHDAS EDİLMELİDİR.

Bakanlık taşra teşkilatında Koruma ve Güvenlik Görevlisi unvanında görev yapan personelin mesleki deneyimi göz önünde bulundurularak hizmetlerin daha sağlıklı yürütülmesi için Güvenlik Şefi, Güvenlik Amiri kadrolarının taşra birimlerini kapsayacak şekilde ihdas verilmesi, ihdas edilerek görevde yükselmelerinin sağlanması halinde "İşçi" kadrolarındaki personelin, memurların üzerindeki bir pozisyona getirilmesi nedeniyle oluşan sorunlar ortadan kalkacaktır.

Bununla birlikte, kadro unvanlarının karşılığı olarak üniformalarında yer alan "Özel Güvenlik" ibaresinin "Koruma ve Güvenlik Görevlisi" olarak değiştirilmesi.

ÖZELLİKLE BÜYÜK ŞEHİRLERDEKİ ADLİYELERDE GÖREV YAPMAK ÜZERE ARŞİV MEMURLARININ İSTİHDAM EDİLMESİ

Büyük şehirlerdeki adliyelerdeki iş yoğunluğu nedeniyle meydana gelen aksaklıkların giderilmesi ve arşiv hizmetlerinin daha sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için Arşiv Memuru istihdamının yapılması.

TOPLU ULAŞIM KARTLARININ TÜM PERSONELE VERİLMESİ.

Ankara, İstanbul ve İzmir'de görev yapan adliye personellerine verilen toplu ulaşım kartlarının diğer illerde görev yapan personellere de verilmesi daha adil bir uygulama olacaktır.

KEŞİF NEDENİYLE PERSONELE ÖDENEN YOL ÜCRETLERİNİN ARTIRILMASI

6009 sayılı Kanun'un 30 uncu maddesine göre keşif görevi yapan personele keşif harçlarının ancak yüzde 29'u ödenebilmektedir.

Söz konusu ödemelerde esas alınan gösterge rakamlarının günümüz şartlarına göre artırılması.

GIYİM YARDIMININ NAKDİ OLARAK ÖDENMESİ

Giyecek Yardımı Yönetmeliği uyarınca aynı olarak yapılan giyim yardımını içeren kalemlerin ödenen tutarlar ile karşılanması mümkün olmamaktadır.

Komisyonların anlaşmalı işyerlerinden zorunlu olarak temin edilen kalemlerin kalitesinden kaynaklanan sorunlar nedeniyle temin edilen giyim kalemleri atıl kalabilmektedir.

Bu nedenle, giyim yardımının güncel maliyetlere nakdi olarak yapılması ve personelin ihtiyaçlarını bireysel olarak temin etmesi imkanının verilmesi.

PSİKOLOJİK TACİZİ (MOBBİNG) ÖNLEME VE İZLEME KURULLARININ OLUŞTURULMASI.

Sayın Cumhurbaşkanımızın imzası ile yayınlanan 2025/3 sayılı "İşyerlerinde Psikolojik Tacizin (Mobbing) Önlenmesi" Genelgesi kapsamında İdari ve Adli Yargı Adalet Komisyonlarında, sendika temsilcilerinin de yer alacağı kurullar oluşturularak, personellerin başvurularının incelenmesi sağlanmalıdır.

ADLİYELERDE NÖBET BÜROLARININ KURULMASI

Adliyelerdeki nöbet hizmetlerinin etkin ve sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için nöbet bürolarının kurulması önem arz etmektedir.